



АДМИНИСТРАЦИЯ МЕЛЕНКОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2021

№ 1851

О мерах по реализации решения Меленковского районного Совета народных депутатов «О бюджете муниципального образования Меленковский район на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» и решения Совета народных депутатов муниципального образования город Меленки «О бюджете муниципального образования город Меленки на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

В соответствии с решением Меленковского районного Совета народных депутатов от 21.12.2021г. №114/12 «О бюджете муниципального образования Меленковский район на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» и решением Совета народных депутатов муниципального образования город Меленки от 21.12.2021 г. №44/11 «О бюджете муниципального образования город Меленки на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Принять к исполнению бюджеты муниципального образования Меленковский район и муниципального образования город Меленки на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

2. Установить, что получатели средств районного и городского бюджетов при заключении договоров (муниципальных контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг в пределах доведенных им в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов:

а) вправе предусматривать авансовые платежи с последующей оплатой денежных обязательств в следующих случаях:

- по договорам (муниципальным контрактам) на оплату услуг почтовой связи о подписке на печатные издания и об их приобретении, об обучении на курсах повышения квалификации, об участии в семинарах и совещаниях, о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, о проведении государственной экспертизы проектной документации, о проведении олимпиад и конкурсов обучающихся, на приобретение материалов и оборудования для ликвидации возможных аварийных ситуаций в муниципальных учреждениях и на объектах теплоэнергоснабжения, находящихся на территории района, на приобретение путевок на оказание услуг по оздоровлению детей в организации отдыха детей и их оздоровления, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, на оплату бланочной продукции и приобретение аттестатов, свидетельств, дипломов, золотых медалей, учебно-педагогической документации для муниципальных образовательных организаций, организационных взносов за участие представителей (представителя) района и города в форумах, выставках,

конференциях различного уровня в чемпионатах и конкурсах различного уровня и национальных чемпионатов различного уровня - до 100 процентов;

- по заявкам на получение наличных денег на приобретение горюче-смазочных материалов, на оплату услуг почтовой связи - до 100 процентов;

- по остальным договорам (муниципальным контрактам), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, областными и местными нормативными правовыми актами - не более 30 процентов.

3. Установить муниципальным бюджетным и автономным учреждениям срок для возврата в бюджеты субсидий, предоставленных им в 2021 году на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в объеме, соответствующем показателям, которые не были достигнуты с учетом допустимых (возможных) отклонений в связи с невыполнением муниципального задания — не позднее 1 апреля 2022 года.

Установить указанным учреждениям срок для возврата в районный и городской бюджет не использованных на 1 января 2022 года остатков субсидий, предоставленных им в 2021 году на иные цели и на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее- целевых средств), - не позднее 28 января 2022 года, за исключением остатков целевых средств, не превышающих размер неисполненных обязательств учреждения:

- принятых до начала текущего финансового года и подлежащих оплате в отчетном финансовом году (далее- подтвержденные остатки целевых средств);

- подлежащих принятию в текущем финансовом году в соответствии с начатыми до 1 января текущего финансового года конкурсными процедурами и (или) отборами, предусмотренными нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления целевых средств, а также в случае размещения до 1 января текущего финансового года извещения об осуществлении закупки товаров, работ, услуг в единой информационной системе в сфере закупок либо направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проектов контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее- подтвержденные остатки целевых средств).

Подтвержденные остатки целевых средств не включают в себя экономию по начатым до 1 января текущего финансового года конкурсным процедурам и (или) отборам, а также средства по начатым до 1 января текущего финансового года, но не состоявшимся конкурсным процедурам и (или) отборам.

4. Установить, что в случае изменения функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей), получателей бюджетных средств в связи с передачей полномочий муниципального заказчика между главными распорядителями (распорядителями) заключаются соглашения, предусматривающие:

- перечень передаваемых функций и полномочий, а по капитальным вложениям с указанием объектов капитального строительства (реконструкции), обеспечение их земельным участком, проектно-сметной документацией, положительным заключением государственной экспертизы;

- объем бюджетных ассигнований на реализацию передаваемых полномочий;

- обязательства сторон по достижению значений показателей результативности (результатов) использования бюджетных средств;

- обязательства по обеспечению равномерности исполнения лимитов бюджетных обязательств, соблюдению графика проектирования, строительства (реконструкции) или приобретения объектов в пределах установленной стоимости, обеспечению равномерности исполнения лимитов бюджетных обязательств и своевременности ввода объектов в эксплуатацию;

- обязательства по своевременной приемке введенного в эксплуатацию объекта, обеспечению его последующего содержания;

- ответственность сторон за не достижение значений показателей результативности (результатов), соблюдение графиков и сроков ввода объекта в эксплуатацию.

5. Поручить заместителям главы администрации Меленковского района:

а) не допускать увеличения штатной численности муниципальных служащих и работников курируемых органов и структурных подразделений администрации района. Дополнительно возложенные функции и полномочия исполнять на основе перераспределения штатной численности муниципальных служащих и работников между курируемыми органами местного самоуправления и структурными подразделениями администрации района. При передаче функций и полномочий систему нормирования труда муниципальных служащих и работников органов местного самоуправления и структурных подразделений администрации района рассчитывать на основании приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.09.2013 № 504.

б) не рассматривать предложения главных распорядителей средств бюджетов муниципального образования Меленковский район и города Меленки по увеличению бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств при отсутствии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджеты муниципального образования Меленковский район и города Меленки и (или) сокращения бюджетных ассигнований по отдельным направлениям расходов бюджетов муниципального образования Меленковский район и города Меленки. Исключить принятие решений, приводящих к увеличению расходов бюджетов на реализацию полномочий и функций органов местного самоуправления района.

6. Органам местного самоуправления Меленковского района, выполняющим функции главных администраторов доходов бюджетов муниципального образования Меленковский район и города Меленки:

а) согласовать с соответствующими областными органами исполнительной власти до 15 февраля 2022 года вопрос о возврате средств целевых межбюджетных трансфертов из областного бюджета на оплату заключенных муниципальных контрактов, подлежащих оплате в 2021 году, в объеме, не превышающем остатка бюджетных ассигнований, не использованных на 1 января 2022 года;

б) обеспечить выполнение плана по поступлению налоговых и неналоговых доходов в бюджеты муниципального образования Меленковский район и города Меленки, утвержденных решениями районного и городского Советов народных депутатов, и до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в финансовое управление администрации Меленковского района отчет о его выполнении (с указанием причин отклонения от плановых показателей);

в) обеспечить снижение задолженности по платежам в бюджеты муниципального образования Меленковский район и города Меленки по администрируемым доходам;

г) осуществлять систематически уточнение платежей, относимых Управлением Федерального казначейства по Владимирской области на невыясненные поступления;

д) до 1 ноября 2022 года обеспечить предоставление в финансовое управление предложений по внесению изменений в перечни главных администраторов доходов бюджетов, главных администраторов источников финансирования дефицитов районного и городского бюджетов;

е) обеспечить в 2022 году привлечение межбюджетных трансфертов из областного бюджета в запланированном объеме.

7. Кураторам налоговых расходов до 25 января 2022 года обеспечить представление в финансовое управление информации о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов в соответствии с постановлениями администрации Меленковского района от 27.12.2019 г. №1800 «Об утверждении Порядка формирования перечня налоговых расходов и оценки налоговых расходов муниципального образования город Меленки» и от 27.12.2019 г. №1801 «Об утверждении Порядка формирования перечня налоговых расходов и оценки налоговых расходов муниципального образования Меленковский район».

8. Главным распорядителям средств бюджетов муниципального образования Меленковский район и города Меленки:

а) обеспечить утверждение:

- не позднее 10 рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств- бюджетных смет муниципальных казенных учреждений и планов-графиков закупок;

- до 1 января 2022 года- планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений и планов-графиков закупок;

- в течение 30 рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств- заключение соглашений с юридическими лицами, в том числе в системе «Электронный бюджет» по субсидиям, источником финансового обеспечения которых являются целевые межбюджетные трансферты из областного бюджета;

б) в течении трех месяцев после утверждения бюджетов привести муниципальные программы в соответствии с решениями о бюджете в части объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных на их реализацию;

в) обеспечить заключение соглашений по предоставлению субсидий бюджетам муниципального образования Меленковский район и города Меленки в соответствии с постановлением администрации области от 19 декабря 2014 года № 1287 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Владимирской области» до 15 февраля 2022 года с направлением информации о заключенных соглашениях до 1 марта 2022 года в финансовое управление администрации Меленковского района;

г) обеспечить соответствие заключаемых соглашений о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджетам муниципального образования Меленковский район и города Меленки (за исключением субсидий, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета) типовой форме, утвержденной постановлением департамента финансов, бюджетной и налоговой политики администрации Владимирской

области от 22.10.2019 №41, соглашений о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджету муниципального образования (за исключением иных межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета) типовой форме, утвержденной постановлением департамента финансов, бюджетной и налоговой политики администрации Владимирской области от 17.09.2021 №51;

д) производить оплату банковских услуг по выплате денежных средств гражданам в рамках обеспечения мер социальной поддержки на основании договоров, заключенных с финансово-кредитными учреждениями Российской Федерации, расположенными на территории Владимирской области и выбранными гражданами для зачисления денежных средств;

е) в пределах лимитов бюджетных обязательств на 2022-2024 годы обеспечить контроль за своевременным заключением подведомственными муниципальными учреждениями договоров (контрактов) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, исполнение которых осуществляется за счет средств районного и городского бюджетов, а также равномерным исполнением в течение года бюджетных обязательств;

ж) в первоочередном порядке обеспечить исполнение принятых обязательств по достижению целевых показателей повышения оплаты труда работников бюджетной сферы в соответствии с указами Президента Российской Федерации 2012 года;

з) не допускать по состоянию на 1-е число каждого месяца образования просроченной кредиторской задолженности по подведомственным получателям средств бюджетов муниципального образования Меленковский район и города Меленки и муниципальным учреждениям в части расходов на оплату труда, уплату взносов по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам;

и) по расходам, осуществляемым за счет субсидий из областного бюджета осуществлять софинансирование объектов капитального строительства, находящихся в муниципальной собственности на основании документов, подтверждающих выполнение работ и их оплату за счет средств районного или городского бюджетов в доле, соответствующей условиями софинансирования расходных обязательств в соответствии с соглашениями с соответствующими департаментами области;

й) в случаях, установленных частью 3 статьи 5 Федерального закона от 06.12.2021 №390-ФЗ «О федеральном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», частью 18 статьи 4 Закона об областном бюджете, статьей 4 пункта 12 решения о бюджете муниципального образования Меленковский район и статьей 3 пункта 10 решения о бюджете муниципального образования город Меленки, при предоставлении юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам бюджетных средств (далее - получатели субсидий), в том числе реализацию национальных проектов, бюджетных инвестиций источником финансового обеспечения которых являются средства областного и федерального бюджетов:

-обеспечить включение в муниципальные контракты (договоры), заключаемые главными распорядителями средств, муниципальными бюджетными и автономными учреждениями с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, условия о казначейском сопровождении средств, открытии

исполнителями таких контрактов (договоров) лицевых счетов в органах Федерального казначейства;

- предусматривать в соглашениях о предоставлении средств получателям субсидий перечисление средств на лицевые счета, открываемые им в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области, в порядке, установленном Федеральным казначейством;

- устанавливать при доведении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям отдельные коды целевых субсидий для средств, подлежащих казначейскому сопровождению;

- до 1 февраля 2022 года представить Управлению Федерального казначейства по Владимирской области перечни получателей субсидий;

- обеспечить контроль за открытием лицевых счетов в Управлении Федерального казначейства во Владимирской области получателями субсидий. Положения настоящего подпункта не распространяются на предоставление субсидий на возмещение недополученных доходов или возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг;

к) обеспечить своевременное размещение на официальном сайте в сети Интернет по адресу: www.bus.gov.ru информации, предусмотренной частью 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

л) до 1 февраля 2022 года провести анализ причин образования остатков неиспользованных бюджетных ассигнований районного и городского бюджетов по состоянию на 1 января 2022 года по подведомственным получателям бюджетных средств в разрезе целевых статей расходов районного и городского бюджетов, в том числе с целью проверки своевременности заключения контрактов (договоров) на поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг) муниципальными учреждениями и принятия необходимых мер для их исполнения.

м) обеспечить включение в договора (контракты) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг условий об авансовых платежах в объеме, не превышающем предельные размеры выплат авансовых платежей, установленных в соответствии с пунктом 2 настоящего постановления;

н) до 1 апреля 2022 года обеспечить разработку и принятие правовых актов об осуществлении капитальных вложений, наличие проектно-сметной документации и (или) положения заключения государственной экспертизы, сформированного земельного участка. В случае отсутствия указанных документов бюджетные ассигнования, предусмотренные на строительство данных объектов (за исключением объектов, включенных в федеральные проекты и программы), по решению Главы администрации Меленковского района подлежат перераспределению до 1 мая 2022 года в соответствии с бюджетным законодательством на иные направления расходов районного и городского бюджетов и (или) на строительство других объектов. При исполнении бюджета муниципального образования Меленковский район и бюджета города Меленки в 2022 году, при внесении изменений в решения о бюджете, не допускать включения в бюджеты муниципального образования Меленковский район и города Меленки бюджетных ассигнований на строительство объектов муниципальной собственности при отсутствии актуальной проектно-сметной документации, имеющей положительное заключение государственной экспертизы, и при отсутствии сформированного земельного участка.

9. Заместителю Главы администрации Меленковского района-управляющей делами обеспечить контроль за внесением изменений в должностные инструкции руководителей органов местного самоуправления Меленковского района в части персональной ответственности за нарушение сроков подготовки проектно-сметной документации с положительным заключением государственной экспертизы и положительным заключением о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства муниципальной собственности, на строительство (реконструкцию) которого предусмотрены средства районного и городского бюджетов на текущий финансовый год, в случае неготовности документов до 1 апреля текущего финансового года.

10. Установить, что в 2022 году решение о внесении изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решения о бюджетах принимается заместителем Главы администрации Меленковского района, начальником финансового управления по основаниям, предусмотренным статьей 11 решения о бюджете муниципального образования Меленковский район и статьей 9 решения о бюджете муниципального образования город Меленки.

11. Финансовому управлению администрации Меленковского района:

а) осуществлять финансовое обеспечение расходов из бюджетов муниципального образования Меленковский район и города Меленки в соответствии с кассовыми планами в пределах, доведенных до главных распорядителей средств бюджетов муниципального образования Меленковский район и города Меленки бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств;

б) до 10 февраля 2022 года заключить с главами администраций муниципальных образований Меленковского района соглашения, которые предусматривают меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов;

в) довести до главных администраторов доходов бюджетов муниципального образования Меленковский район и города Меленки план по мобилизации доходов в бюджеты на 2022 год в соответствии с решениями о бюджетах.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Меленковского района, начальника финансового управления.

13. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и применяется к правоотношениям, возникшим с 1 января 2022 года.

Глава администрации
Меленковского района



А.В. Пантелеев