

Администрация Меленковского района

Муниципальное казенное учреждение Меленковского района

«Финансовый Центр»

П Р И К А З

24.10.2022 г.

№ 3

г. Меленки

*«О внесении изменений
в Приказ «Об учетной политике»*

На основании приказа Минфина от 15.04.2021 № 61н, приказа Минтранса от 15.01.2021 № 9

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Приказ от 31.12.2014 №4 «Об учетной политике» изменения согласно Приложению к настоящему приказу.
2. Внесенные изменения действуют при формировании объектов учета с 01.11.2022.
3. Опубликовать основные положения учетной политики в новой редакции на официальном сайте учреждения в течение 10 дней с даты утверждения.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера.

Начальник МКУ «Финансовый центр»

М. А. Болотина

Изменения, вносимые в приложение №1 к Приказу от 31.12.2014г. №4

1. В раздел I «Организационная часть».

1.1. Пункт 7 дополнить следующим абзацем:

- « – Акт о консервации (расконсервации) объекта основных средств (ф. 0510433);
- Акт приема-передачи объектов, полученных в личное пользование (ф. 0510434);
 - Акт об утилизации (уничтожении) материальных ценностей (ф. 0510435);
 - Решение о прекращении признания активами объектов нефинансовых активов (ф. 0510440);
 - Решение о признании объектов нефинансовых активов (ф. 0510441);
 - Решение о списании задолженности, не востребованной кредиторами, со счета (ф. 0510437);
 - Акт о признании безнадежной к взысканию задолженности по доходам (ф. 0510436);
 - Решение о признании (восстановлении) сомнительной задолженности по доходам (ф. 0510445);
 - Решение о восстановлении кредиторской задолженности (ф. 0510446);
 - Ведомость группового начисления доходов (ф. 0510431);
 - Ведомость выпадающих доходов (ф. 0510838);
 - Решение о проведении инвентаризации (ф. 0510439);
 - Акт о результатах инвентаризации наличных денежных средств (ф. 0510836);
 - Журнал операций по забалансовому счету (ф. 0509213);
 - Ведомость доходов физических лиц, облагаемых НДФЛ, страховыми взносами (ф. 0509095)».

1.2. Пункт 6 дополнить абзацем:

«Первичные (сводные) учетные электронные документы передаются в бухгалтерию ответственным сотрудником сразу после подписания всеми лицами, уполномоченными ставить подпись в конкретном документе».

1.3. Пункт 7 дополнить абзацем:

«Журнал операций (ф. 0509213) по всем забалансовым счетам формируется

2. Приложение 2 «Перечень лиц, которые имеют право подписывать первичные документы» дополнить разделом:

«Перечень лиц, имеющих право подписи электронных документов»

| Должность / статус | Наименование документов | Примечание |
|--------------------|--|------------------------|
| Руководитель | Все документы, содержащие реквизит для подписи «Руководитель» или гриф «Утверждаю» | |
| Главный бухгалтер | Все документы, содержащие реквизит для подписи «Главный бухгалтер» | |
| | Решение о проведении | Ставит подпись в листе |

| | | |
|---|---|--|
| | инвентаризации (ф. 0510439) Изменение Решения о проведении инвентаризации (ф. 0510447) | согласования |
| Бухгалтер | Ведомости, журналы операций, решения Извещение о начислении доходов (уточнении начисления) (ф. 0510432) Решение о проведении инвентаризации (ф. 0510439) Изменение Решения о проведении инвентаризации (ф. 0510447) | Ставит подпись в качестве ответственного исполнителя |
| Руководитель учреждения | Акт приема-передачи объектов, полученных в личное пользование (ф. 0510434) Карточка учета имущества в личном пользовании (ф. 0509097) Решение о проведении инвентаризации (ф. 0510439) Изменение Решения о проведении инвентаризации (ф. 0510447) | Ставит подпись в листе ознакомления |
| Сотрудники, ответственные за имущество | Акт приема-передачи объектов, полученных в личное пользование (ф. 0510434) Решение о проведении инвентаризации (ф. 0510439) Изменение Решения о проведении инвентаризации (ф. 0510447) | Ставят подписи в листе ознакомления |
| Члены комиссии по поступлению и выбытию активов | Акт о консервации (расконсервации) объекта основных средств (ф. 0510433) Решение о прекращении признания активами объектов нефинансовых активов (ф. 0510440) Решение о списании задолженности, не востребованной кредиторами, со счета __ (ф. 0510437) Акт о признании безнадежной к взысканию задолженности по доходам (ф. 0510436) Решение о признании (восстановлении) сомнительной задолженности по доходам (ф. 0510445) Решение о восстановлении кредиторской задолженности (ф. 0510446) Акт об утилизации (уничтожении) материальных ценностей (ф. 0510435) | |

Решение о признании объектов
нефинансовых активов (ф.
0510441)

Члены инвентаризационной
комиссии

Решение о проведении
инвентаризации (ф. 0510439)
Изменение Решения о проведении
инвентаризации (ф. 0510447)

Ставят подписи в листе
ознакомления
